

## ISTRUZIONI PER L'ACQUISTO DEI BUONI E LA COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE

Accedere al sito: [www.comunefrossasco.it](http://www.comunefrossasco.it)

Cliccare su "SPORTELLO ON LINE" al centro della pagina

Cliccare SUL PULSANTE "Entra nel Portale del Contribuente"

### Benvenuti nello Sportello OnLine



Lo Sportello OnLine permette un accesso rapido ed unificato ai servizi digitali erogati dall'Ente.

L'utente (cittadino o impresa) potrà autenticarsi sul portale usando le credenziali di accesso dello SPID, il Sistema Pubblico di Identità digitale, se già registrato oppure usando la propria carta d'identità elettronica (CIE).

**La tua posizione tributaria - Il Portale del Contribuente**

In questa sezione sono rese disponibili tutte le informazioni relative alle Imposte e tasse Comunali. In particolare è possibile consultare la propria posizione tributaria **TARI**, presentare la denuncia **TARI**, pagare la **TARI con PagoPa** ed effettuare **calcolo IMU**. Inoltre è possibile accedere ai servizi relativi alle **Utenze** attive con il Comune quali **la Mensa e il Trasporto Scolastico** (acquisto buoni con PagoPa, verifica consumi on line, pagamento delle rette ecc)

**Entra nel Portale del Contribuente**

**Presentazione istanze on line**

In questa sezione, l'utente (cittadino o impresa) può presentare le istanze relative ai servizi di proprio interesse suddivise per categorie/aree tematiche.

Accedere con CIE o SPID.

Accedi con la Carta d'Identità Elettronica:

**Entra con CIE**

Accedi con lo SPID

**Entra con SPID**

Oppure (in alternativa) con le tue credenziali del servizio: [Password dimenticata?](#)

Username o Cod.Fiscale o Partita Iva

Password

**Accedi**

Richiedi la registrazione (solo per cittadini non italiani) [Registrati qui](#)  
Vuoi Registrarti come Azienda/Persona Giuridica? [Registrati qui](#)  
Sei un amministratore? [Registrati qui](#)

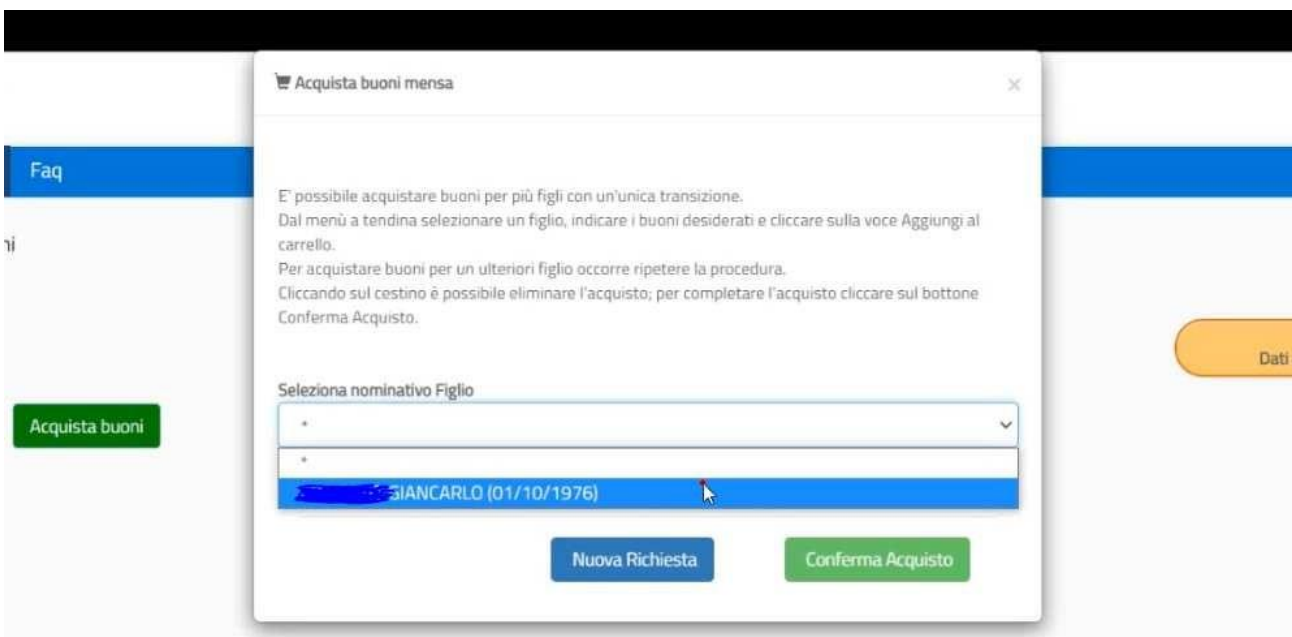
UNA VOLTA LOGGATI I TROVEREMO NELLA NOSTRA AREA PERSONALE



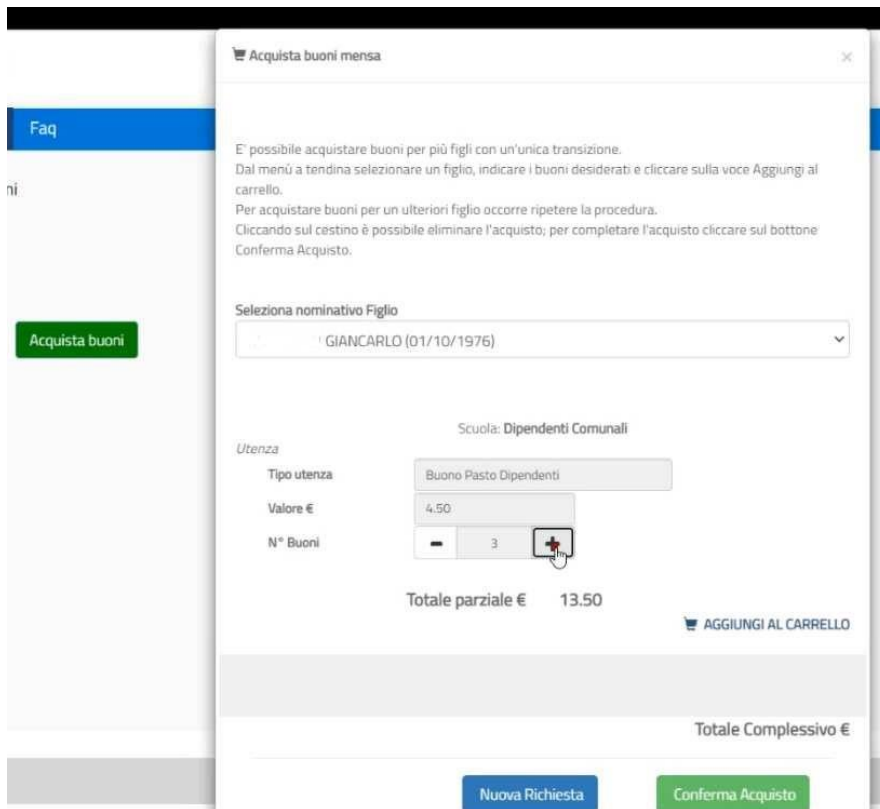
CLICCARE SU Portafoglio Buoni Mensa



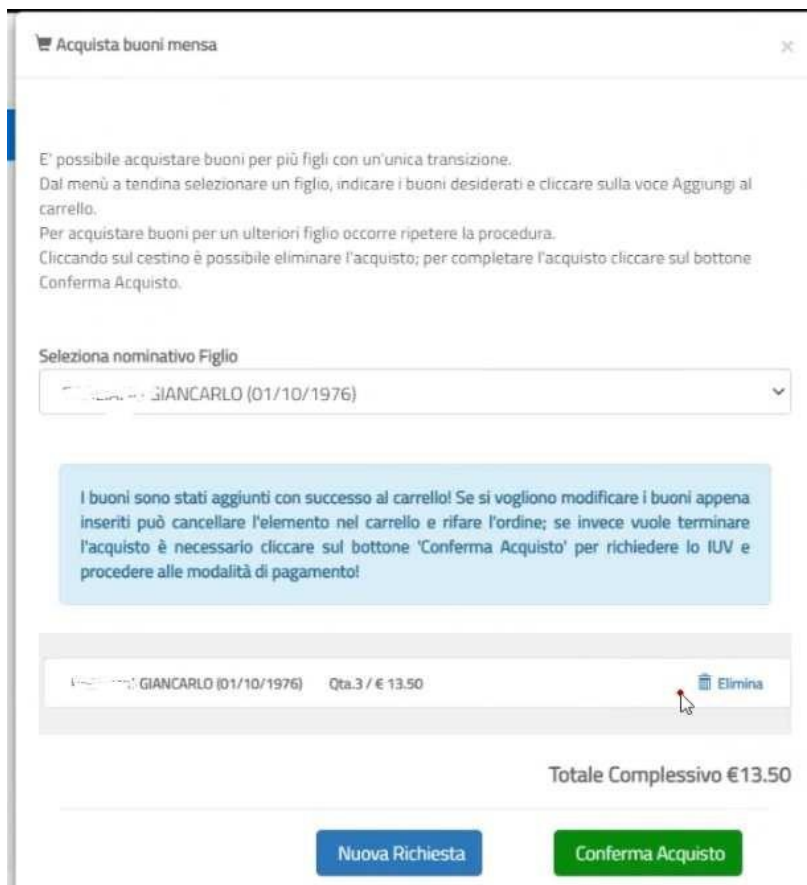
Cliccare sul primo tasto [Acquista buoni]



Scegliere il Figlio



Cliccare sul pulsante + per aggiungere e - per togliere e cliccare su “AGGIUNGI AL CARRELLO”



Cliccare su Conferma Acquisto

Chi ha più figli dovrà effettuare una richiesta unica, andando a selezionare uno per volta dal menù a tendina il nominativo dei propri figli e confermare l'acquisto solo alla fine.

A questo punto è possibile scegliere se stampare lo IUV o pagare on-line

UNA VOLTA PAGATO E REGISTRATO LA NOSTRA AREA COMPARE IN QUESTO MODO

Acquista buoni

Riepilogo acquisti

Riepilogo disponibilità buoni

Nominativo	Utenze	Addebito	Acquistati	Consumati	Disponibilità	Dettaglio Presenze
MATTEO	Mensa Scolastica	MENZA NON RESIDENTI (ALTRI)	10	0	10	

CLICCANDO SUL TASTO RIEPILOGO ACQUISTI

Riepilogo acquisti

Acquisti Contabilizzati

Nominativo	Importo	Data Emissione
MATTEO 750€	61,00	12/09/2021

Riepilogo acquisti contabilizzati su PDF

Chiudi

Acquista buoni

Riepilogo acquisti

Riepilogo disponibilità buoni

Utenze	Addebito	Acquistati	Consumati	Disponibilità	Dettaglio Pr
Mensa Scolastica	MENZA NON RESIDENTI (ALTRI)	10	0	10	

## COMUNICAZIONE ASSENZE

Per quanto riguarda **la comunicazione delle assenze da effettuare entro le 9.15**, occorre entrare nello stesso portale, cliccando il registro assenze, occorre selezionare il giorno dell'assenza finché compare una X

### ATTENZIONE:

In caso di mancata segnalazione sul sito dell'assenza, **il costo del pasto non potrà essere rimborsato**: ciò in

quanto alle 9:30 i dati dei bambini presenti vengono automaticamente elaborati dal sistema per la preparazione dei pasti.

Gli utenti, in caso di malfunzionamento del portale, potranno inviare una mail a [centrocotturavigone@gmiservizi.it](mailto:centrocotturavigone@gmiservizi.it), sempre entro le ore 9.15, per segnalare l'assenza del proprio figlio.

N

Home Area Personale **Faq**

Area Personale / Consulta Buoni

Acquista buoni Riepilogo acquisti **Registro Assenze**

