

Facsimile della domanda di contributo, da redigersi su carta intestata (non in bollo) da cui risulti la denominazione dell'organizzazione o ragione sociale, l'indirizzo, il numero di codice fiscale o partita IVA.

Luogo e data

**Al Signor SINDACO
del Comune di Frossasco
Via Sergio de Vitis n. 10**

10060 FROSSASCO

Oggetto: domanda di contributo per l'attività/manifestazione/progetto

Il/La sottoscritto/a, nato/a a
(prov.), il, in qualità di legale rappresentante
dell'organizzazione

.....
.....
(indicare denominazione o ragione sociale, indirizzo della sede legale, codice fiscale o partita IVA, dati relativi all'eventuale iscrizione al Registro Regionale delle organizzazioni di Volontariato, al Registro Comunale delle Associazioni o all'intervenuto riconoscimento di personalità giuridica),
a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, chiede l'assegnazione di un contributo di Euro a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto descritta/o in allegato. Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa ha sostenuto una spesa complessiva di Euro

A tal fine dichiara:

- che la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto prevede/non prevede incassi (es. vendita di prodotti durante la manifestazione, sbigliettamento) o entrate (es. quote di partecipazione dai beneficiari dell'attività). In caso positivo specificare quali e quanti/e incassi o entrate, ancorché presunti/e;
- di avere/non avere effettuato altre richieste di finanziamento, anche in servizi o tramite sponsorizzazioni, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto (in caso positivo indicare a chi richiesto e per quale importo);
- di allegare rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione, nonché dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti (N.B.: la richiesta del saldo del contributo e il rendiconto, che dovrà riportare le stesse voci del preventivo, dovranno essere presentati entro 90 giorni dal termine dell'attività, salvo motivate eccezioni);
- di avere/non avere svolto precedenti attività documentabili nel settore della solidarietà e/o della cooperazione internazionale;
- di disporre, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto, di adeguate strutture,

capacità tecniche e risorse adeguate alle necessità;

- che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione;
- che il contributo è/non è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto.....
(N.B.: sono da indicare in modo preciso i motivi dell'esenzione; infatti l'art. 28 del D.P.R. 600 prevede l'obbligo per gli Enti pubblici dell'applicazione della ritenuta ai contributi da erogarsi a favore d'impres; l'esenzione di tale ritenuta è invece prevista da altre norme che variano a seconda del tipo d'organizzazione o di attività cui si riferiscono);
- che l'organizzazione richiedente non ha scopo di lucro, e che nell'ambito dell'attività per la quale viene richiesto il contributo non ci sarà recupero dell'IVA pagata ai fornitori *(solo se il contributo NON è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4%)*;
- che lo Statuto dell'organizzazione richiedente, già depositato presso *(indicare se presso quale altra Pubblica Amministrazione)*, è tuttora vigente *(solo se tale atto è già depositato)*.

A tal fine allega:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità del legale rappresentante.
- rendiconto economico

In fede,

Firma del legale rappresentante

(FAC-SIMILE DA RIPORTARE SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE)

DICHIARAZIONE COMPLETA DI OGNI ENTRATA E SPESA INERENTE ALL'INIZIATIVA AMMESSA A CONTRIBUTO.

Spese	Entrate (*)
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....
4.....	4.....
5.....	5.....
6.....	6.....
7.....	7.....
8.....	8.....
9.....	9.....
10.....	10.....
etc.....	etc.....
TOTALE.....	TOTALE.....

Il/la sottoscritto/a....., nato/a il
.....a..... residente in.....

..... via/corso/piazza.....,

Presidente/Legale Rappresentante del, con sede legale in

....., consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000,

DICHIARA CHE

l'Ente è tuttora esistente;

il presente rendiconto è vero, reale, e onnicomprensivo delle entrate introitate e delle spese sostenute per l'iniziativa, di cui il dichiarante si assume la piena e assoluta responsabilità;

il presente rendiconto fa parte integrante del bilancio generale dell'Ente e che tutti i documenti giustificativi delle entrate e delle spese sono regolari a tutti gli effetti di legge e trovano corrispondenza nei libri contabili tenuti presso il domicilio fiscale;

sono stati adempiuti gli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi.

Dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità civile e penale, che la documentazione non costituisce duplicazione per altri benefici previsti da leggi in vigore.

Nell'ambito dell'iniziativa non vi è stato recupero dell'IVA pagata ai fornitori. **(da dichiarare solo in caso di esenzione ai sensi dell'art. 28 D.P.R. 600/73).**

FIRMA del Presidente/Legale Rappresentante

Allegati: fatture e ricevute fiscali delle spese sostenute
carta identità del legale rappresentante/presidente

(*) N.B. IL CONTRIBUTO COMUNALE VA MENZIONATO COME ENTRATA